

**แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
เทศบาลตำบลทุ่งช้าง**

ยุทธศาสตร์การบริหารและพัฒนาบุคลากร

การบริหารและพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลทุ่งช้าง ได้กำหนดวิสัยทัศน์พันธกิจ ค่านิยม ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนา ดังนี้

วิสัยทัศน์ (vision)

“ข้าราชการส่วนท้องถิ่นมีสมรรถนะสูง เน้นคุณธรรมและศักยภาพเป็นเลิศ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นตามนโยบาย Thailand ๔.๐”

พันธกิจด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Mission)

๑. พัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลทุ่งช้าง ให้เป็นมืออาชีพและนวัตกรรม มีความรู้ ทักษะ ทักษะที่จำเป็นในการบริหารงานและบูรณาการอย่างเป็นระบบพร้อมปรับตัวสู่ยุคดิจิทัล
๒. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและค่านิยมร่วม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ
๓. พัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลทุ่งช้างให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุข มีความสมดุลของชีวิตและการทำงาน
๔. ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และดิจิทัลที่เหมาะสม
๕. พัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลทุ่งช้าง ตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ
๖. พัฒนาทักษะด้านภาวะผู้นำ ทักษะด้านดิจิทัล และทักษะสำหรับผู้ประกอบการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ในเทศบาลตำบลทุ่งช้าง

ค่านิยม

“มืออาชีพ คิดสร้างสรรค์ ยึดมั่นธรรมาภิบาล ใจบริการเพื่อประชาชน”

เป้าประสงค์

๑. บุคลากรมีขีดความสามารถ ทักษะ ความรู้ และสมรรถนะที่หลากหลายในการปฏิบัติงานตามภารกิจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. เทศบาลตำบลทุ่งช้าง มีการวางแผนพัฒนาบุคลากร การวางแผนพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
๓. บุคลากรมีจิตสำนึก ประพฤติปฏิบัติตน ตามค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม วัฒนธรรมการทำงานร่วมกัน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล
๔. บุคลากรมีความผูกพันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดี และมีความสุขในการทำงาน
๕. พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพชีวิตและความสุขในวัยหลังเกษียณ

/ ยุทธศาสตร์...

ยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาศูนย์ทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาศูนย์ทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม

และการสร้างความสุขในองค์กร

ยุทธศาสตร์การบริหารงานบุคคล

แผนการบริหารเทศบาลตำบลทุ่งช้าง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี				งบประมาณ				ระยะเวลา			วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
บุคลากรทุกระดับมีความรู้ความสามารถทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด	๑) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ (ร้อยละ ๑๐๐)	-	๒	-	-	-	๖๐,๐๐๐	-	-	ไตรมาส ๓	-	-	การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
	๒) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ร้อยละ ๑๐๐)	-	๑๕	-	-	-	๓๕๐,๐๐๐	-	-	ไตรมาส ๓	-	-	การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
รวม			-	๑๗	-	-	-	๔๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-		

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			ระยะเวลา			วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
๑) บุคลากรทุกระดับมีความรู้ทักษะสมรรถนะที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง	๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๔๓	๔๓	๔๓	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	-	ไตรมาส ๓	-	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	ทต.ทุ่งช้าง
	๒) บุคลากรมีความรู้ทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑) โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี	๑	-	๑	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	-	-	ไตรมาส ๓	-	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	สถาบันการศึกษาให้บริการวิชาการ
๓) บุคลากรทุกระดับมีความรู้ทักษะด้านดิจิทัล พัฒนานวัตกรรมในการปฏิบัติงาน	๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลและการพัฒนานวัตกรรมในยุคดิจิทัล	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๙	๙	๙	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	-	ไตรมาส ๔	-	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	ทต.ทุ่งช้าง
	๒) โครงการประกวดการจัดทำนวัตกรรมของส่วนราชการประจำปี	จำนวนนวัตกรรมที่เกิดขึ้นจากการพัฒนาของบุคลากร (๑ ผลงาน/ส่วนราชการ)	๙	๙	๙	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	ไตรมาส ๔	-	๑) การพัฒนาตนเอง ๒) การสัมมนา	ทต.ทุ่งช้าง
รวม			๖๒	๖๑	๖๒	๓๘๒,๐๐๐	๓๘๒,๐๐๐	๓๗๐,๐๐๐	-	-	-		

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ				ระยะเวลา			วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
๑) บุคลากรที่รับผิดชอบสามารถดำเนินการบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๒	๒	๒	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	-	ไตรมาส ๔	-	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	สถาบันการศึกษา ให้บริการวิชาการ
	๒) โครงการการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการเรียนรู้ด้วยตนเอง (ร้อยละ ๘๐)	๔๓	๔๓	๔๓	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	-	ไตรมาส ๔	-	๑) การฝึกอบรม	สถาบันการศึกษา ให้บริการวิชาการ
๒) ส่วนราชการมีการจัดการความรู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑) โครงการประกวดการจัดการความรู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของส่วนราชการมีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการประชาชน (๑ คู่มือ/ส่วนราชการ)	๙	๙	๙	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	ไตรมาส ๔	-	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	ทต.พุงช้าง
	รวม		๕๔	๕๔	๕๔	๕๗,๐๐๐	๕๗,๐๐๐	๕๗,๐๐๐	๕๗,๐๐๐	-	-	-		

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ จริยธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ					วิธีการพัฒนาบุคลากร			หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
๑) บุคลากรทุกระดับมีจิตสาธารณะคุณธรรม จริยธรรม และเจตคติการเป็นข้าราชการที่ดี	๑) โครงการฝึกอบรมจิตอาสาและคุณธรรมจริยธรรมประจำปี	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๔๑	๔๑	๔๑	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	ไตรมาส ๑-๔	ไตรมาส ๑-๔	ทต.ทุ่งช้าง
	๒) โครงการจัดกิจกรรมการด้านทุจริตคอร์รัปชัน ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของบุคลากรที่ประกาศเจตนารมณ์ และเข้าร่วมกิจกรรม (ร้อยละ ๑๐๐)	๔๑	๔๑	๔๑	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ไตรมาส ๑-๔	ไตรมาส ๑-๔	ทต.ทุ่งช้าง
๒) บุคลากรทุกระดับ มีการพัฒนาเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี และสร้างความสมัครสมานสามัคคีในองค์กร	๑) โครงการจัดกีฬาของบุคลากรสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี	ร้อยละที่เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ร้อยละ ๘๐)	๔๑	๔๑	๔๑	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	ไตรมาส ๑-๔	ไตรมาส ๑-๔	ทต.ทุ่งช้าง
	๒) โครงการส่งเสริมและ การศึกษาดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๔๑	๔๑	๔๑	๔๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	ไตรมาส ๑-๔	ไตรมาส ๑-๔	ทต.ทุ่งช้าง
รวม			๑๖๔	๑๖๔	๑๖๔	๘๒๐,๐๐๐	๘๒๐,๐๐๐	๘๒๐,๐๐๐	-	-	

สรุปยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ลำดับ	ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร	จำนวนโครงการ			งบประมาณ			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ	-	๒	-	-	๔๑๐,๐๐๐	-	
๒	การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง	๔	๔	๔	๓๘๒,๐๐๐	๓๘๒,๐๐๐	๓๗๐,๐๐๐	
๓	การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้	๓	๓	๓	๕๗,๐๐๐	๕๗,๐๐๐	๕๗,๐๐๐	
๔	เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสำนึกและคุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร	๔	๔	๔	๘๒๐,๐๐๐	๘๒๐,๐๐๐	๘๒๐,๐๐๐	
รวม		๑๑	๑๓	๑๑	๑,๒๕๙,๐๐๐	๑,๖๖๙,๐๐๐	๑,๒๕๗,๐๐๐	

แผนการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลทุ่งช้าง อำเภอทุ่งช้าง จังหวัดน่าน

ด้านการดำเนินการ	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ด้านการวางแผนอัตรากำลัง	จัดทำแผนอัตรากำลัง เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของหน่วยงาน	- ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานเทศบาลตำบลทุ่งช้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ กรกฎาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัดเทศบาล
ด้านการสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน	๑. การพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติงานที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่องชมเชย แก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงาน และคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน	- จัดทำมาตรการเสริมสร้างขวัญกำลังใจ โดยมีการมอบรางวัลให้กับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างสำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานเป็นแบบอย่างที่ดีของเพื่อนร่วมงาน โดยมอบเป็นรางวัลหรือเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติ มอบให้ละ ๑ ครั้งๆละ ๑ คน ที่ผ่านการคัดเลือกระดับสำนัก/กองแล้วมาระดับองค์กร โดยมีหลักเกณฑ์ทั่วไป ดังนี้ ๑.๑ ความสม่ำเสมอในการปฏิบัติงานราชการ ๑.๒ มนุษย์สัมพันธ์ที่ดีต่อประชาชนผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน ๑.๓ การรักษาวินัย ไม่มีข้อร้องเรียนเรื่องทุจริต ประพฤติมิชอบหรือผิดศีลธรรม ๑.๔ การอุทิศตนเสียสละเพื่องานและส่วนรวม	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ – ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	สำนักปลัดเทศบาล

ด้านการดำเนินการ	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	๑. การสรรหาพนักงานเทศบาล สายบริหารที่ว่างโดยวิธีการย้าย การโอน การคัดเลือก ให้ดำเนินการตามประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดน่านกำหนด	- สรรหาพนักงานเทศบาลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน มาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) ที่ว่างตามกรอบอัตรากำลัง	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	สำนักงานปลัดเทศบาล
ด้านการพัฒนาบุคลากร	๑. การวางแผนพัฒนาบุคลากรเตรียมความพร้อมของพนักงานเทศบาลหรือพนักงานจ้าง พัฒนาความรู้ทักษะ สมรรถนะด้านต่างๆ เพื่อให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผล	จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนานักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	สำนักงานปลัดเทศบาล

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	๒. สร้างองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และการเรียนรู้องค์ความรู้	- จัดทำแผนการจัดการองค์ความรู้ - จัดทำคู่มือ กฎ ระเบียบการปฏิบัติในสายงานของตนเองเพื่อเผยแพร่ให้กับบุคลากรในสังกัด	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัดเทศบาล
	๓. กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร และส่งเสริมให้มีการพัฒนาอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง สอดคล้องกับสถานการณ์วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ขององค์กร และสมรรถนะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรเกี่ยวกับงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ เพื่อพัฒนาทักษะสมรรถนะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	๑๕๐,๐๐๐ บาท	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัดเทศบาล
ด้านการประเมินผล การปฏิบัติงาน	สร้างกระบวนการการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนด	- จัดทำประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานและแจ้งประกาศหลักเกณฑ์ฯ และชี้แจงรายละเอียดกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานให้พนักงานทุกคนทราบก่อนทำการประเมิน - ประกาศเทศบาลตำบลทุ่งช้าง เรื่องหลักเกณฑ์การกำหนดจำนวนครั้งของการมาทำงานสายของพนักงานเทศบาล พนักงานครูและพนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัดเทศบาล

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักหาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน	๑. ส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรมและยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน ๒. แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	-จัดทำประกาศเทศบาลตำบลทุ่งช้าง เรื่อง มาตรการดำเนินการทางวินัยและการเสริมสร้างขวัญกำลังใจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับเทศบาลตำบลทุ่งช้าง ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่นผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัดเทศบาล
ด้านการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ	๑. เผยแพร่แนวทางการเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ๒. ส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพ	- ประชาสัมพันธ์การเลื่อนตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ พร้อมพ่วงให้คำปรึกษาดังกล่าว - ให้นักงานเทศบาลเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับความก้าวหน้าในสายอาชีพ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัดเทศบาล
			๑๕๐,๐๐๐	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัดเทศบาล

ประเด็น นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
	๓. ปรับปรุงระบบฐานข้อมูล บุคคลในระบบศูนย์ข้อมูล บุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ เพื่อ ใช้ตรวจสอบเส้นทางการ ความก้าวหน้าในสายงาน	- ดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าว ตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดทุก ระยะให้แล้วเสร็จตามที่กำหนด	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัดเทศบาล
ด้านการพัฒนา คุณภาพชีวิต	๑. ปรับปรุงสภาพความ ปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน	- ดำเนินการทำความสะอาดและ จัดระเบียบสำนักงาน ทต.ทุ่งช้าง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลทุ่งช้าง - ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกัน อันตราย เช่นเครื่องดับเพลิง อยู่ใน สภาพที่ดีและพร้อมใช้งาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัดเทศบาล
	๒. ปรับปรุงช่องทางทางการ สื่อสารด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	- จัดให้มีช่องทางการรับฟัง ความเห็นงานด้านทรัพยากรบุคคล ผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัดเทศบาล