

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสรศักดิ์ น้ำตอง	ประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง	สรศักดิ์ น้ำตอง
๒	นายมงคล เทพเสน	รองประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง	มงคล เทพเสน
๓	นายมานพ เปาป่า	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง	มานพ เปาป่า
๔	นายทอน เปาป่า	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง	ทอน เปาป่า
๕	นายทัศนาก้าวเกตุ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง	ทัศนาก้าวเกตุ
๖	นายจรัส อินต๊ะนาม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง	จรัส อินต๊ะนาม
๗	นายเดช ตันกาบ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง	เดช ตันกาบ
๘	นางเครือวรรณ บัวสำราญ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง	เครือวรรณ บัวสำราญ
๙	นายศุภสิทธิ์ ศรีวรรณ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง	ศุภสิทธิ์ ศรีวรรณ
๑๐	นางศรีสุภา สมแสง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง	ศรีสุภา สมแสง
๑๑	นายพิทักษ์ ใหม่ยะ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง	พิทักษ์ ใหม่ยะ
๑๒	นายกฤษฎา เชื้อนคำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง	กฤษฎา เชื้อนคำ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายวินัย พนาขวา	นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งช้าง	วินัย พนาขวา
๒	นายอำนาจ สัตยวงศ์	รองนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งช้าง	อำนาจ สัตยวงศ์
๓	นายบุญช่วย คำยันต์	รองนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งช้าง	บุญช่วย คำยันต์
๔	นายวิโรจน์ ทะกอง	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งช้าง	วิโรจน์ ทะกอง
๕	นายชิน แสนใหญ่	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลทุ่งช้าง	ชิน แสนใหญ่
๖	จ.ส.อ.บัณฑิต พรหมรักษ์	ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งช้าง	บัณฑิต พรหมรักษ์
๗	นางสาวอำพร ปิณฑน์ทิพย์	ผู้อำนวยการกองคลัง	อำพร ปิณฑน์ทิพย์
๘	นางดาเรศ สีนสกุลวิวัฒน์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ดาเรศ สีนสกุลวิวัฒน์
๙	นางสาวสุพรรณ มีสา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	สุพรรณ มีสา
๑๐	นางสาวมธุริน อินต๊ะนาม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	มธุริน อินต๊ะนาม
๑๑	นางสาวกัลยกร ตามัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กัลยกร ตามัย
๑๒	นายแมน ปาละ	วิศวกรโยธาชำนาญการ	แมน ปาละ
๑๓	จำเริญแสน สอนใจ	เจ้าพนักงานป้องกันฯ ชำนาญงาน	แสน สอนใจ

จำลองเอกบัณฑิต พรหมรักษ์ เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหารฯ พนักงาน
เลขานุการสภาฯ เจ้าหน้าที่และผู้เข้าร่วมประชุมสภาฯ ทุกท่าน บัดนี้ ได้เวลาประชุมสภาเทศบาล
ตำบลทุ่งช้าง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ขณะนี้สมาชิกสภาฯ
มาครบองค์ประชุมแล้ว บัดนี้ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาฯ จุดเทียนธูป บูชาพระ
รัตนตรัย และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

นายสรศักดิ์ น้ำทอง สวัสดิ์ศรีรับ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ ท่านนายกเทศมนตรีฯ และ
ประธานสภาฯ ผู้มีเกียรติทุกท่านที่ให้เกียรติมาร่วมประชุมในวันนี้ บัดนี้ได้เวลาอันสมควรแล้ว ผมขอ
เปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง
และขอเข้าสู่ระเบียบวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสรศักดิ์ น้ำทอง ด้วยกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลทุ่งช้าง ได้จัดกิจกรรม
ประธานสภาฯ วันต้นไม้ประจำปีของชาติ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยกำหนดจัดกิจกรรมดังกล่าวในวันพุธที่ ๓๑
พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ สวนอนุสาวรีย์เฉลิมพระเกียรติ บรมราชาภิเษก ๘๘ พรรษา
เวลา ๐๘.๐๐ น. จึงขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว
โดยแต่งกายชุดจิตอาสาพระราชทาน (เสื้อสีเหลือง หมวก ผ้าพันคอ และบัตรจิตอาสา)
และขอให้นำอุปกรณ์การปลูก เช่น จอบ เสียม มีด พร้า ถังมือ ฯลฯ มาใน
วันดังกล่าวด้วย

ที่ประชุมฯ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

(สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน
๒๕๖๖)

จำลองเอกบัณฑิต พรหมรักษ์ รายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.
เลขานุการสภาฯ ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา ได้ทำสำเนารายงานการประชุม
ให้กับคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม และสมาชิกทุกท่าน คณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม ซึ่งประกอบด้วย นายทอน เปาป่า ประธานกรรมการตรวจ
รายงานการประชุม นายกฤษฎา เชื้อนคำ และนายมานพ เปาป่า กรรมการตรวจ
รายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง เป็นการ
เบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เชิญประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ชี้แจง
ต่อที่ประชุม

นายทอน เปาป่า ตามที่คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุม
สมาชิกสภาฯ สภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่
๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว เห็นว่าครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว ไม่มีการแก้ไข
เพิ่มเติมแต่อย่างใด

นายสรศักดิ์ น้าตอง สมาชิกสภาฯ ท่านใด จะขอแก้ไขหรือไม่ (ไม่มี) หากไม่มี ขอมติที่ประชุมฯ
ประธานสภาฯ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

มติที่ประชุมสภาฯ มีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา สมัยวิสามัญ
สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ มีสมาชิกสภา
ยกมือ ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุ้งถาม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

ญัตติเพื่อทราบ

๕.๑ ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

เทศบาลตำบลทุ่งช้าง ดังนี้

๑.๑ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เทศบาลตำบลทุ่งช้าง
แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๑.๒ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เทศบาลตำบลทุ่งช้าง
แก้ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖

นายสรศักดิ์ น้าตอง เรื่องประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เทศบาลตำบล
ประธานสภาฯ ทุ่งช้าง เชิญท่านนายกฯ ครับ

นายวินัย พนาขวา เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้างและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง
นายกเทศมนตรีฯ ตามที่เทศบาลตำบลทุ่งช้าง ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
เทศบาลตำบลทุ่งช้าง เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น สืบเนื่องจาก
เทศบาลตำบลทุ่งช้างได้ดำเนินการแก้ไขแผนงาน/โครงการพัฒนา ในแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและตอบสนองความต้องการ
ของประชาชนตามภารกิจอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ในสถานการณ์ปัจจุบันให้สอดคล้อง
กับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงมหาดไทยและนโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งช้าง
เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในพื้นที่ ซึ่งได้ประกาศใช้
แผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ.๒๕๖๑ ดังต่อไปนี้

๑.๑ ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เทศบาลตำบล
ทุ่งช้าง แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ (เอกสาร ๓)

๑.๒ ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เทศบาลตำบล
ทุ่งช้าง แก้ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ (เอกสาร ๔)

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้แจกให้ทุกท่าน จึงนำเรียนสภาเทศบาล
ตำบลทุ่งช้างเพื่อโปรดทราบ

นายสรศักดิ์ น้ำตอง
ประธานสภาฯ

ขอบคุณท่านนายกเทศมนตรีฯ มากครับ จากที่ท่านนายกฯ ได้แถลง เรื่อง
เทศบาลตำบลทุ่งช้าง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เทศบาล
ตำบลทุ่งช้าง ที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว สมาชิกสภาฯ ท่านใดจะขออภิปรายบ้าง (ไม่มี)

ที่ประชุมฯ

รับทราบ

๕.๒ ประกาศใช้แผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลทุ่งช้าง เพิ่มเติม
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประกาศใช้ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

นายสรศักดิ์ น้ำตอง
ประธานสภาฯ

เรื่องประกาศใช้แผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลทุ่งช้าง เพิ่มเติม ครั้งที่
๑/๒๕๖๖ ประกาศใช้ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เชิญท่านนายกฯ ครับ

นายวินัย พนาขวา
นายกเทศมนตรีฯ

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้างและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง
ตามที่เทศบาลตำบลทุ่งช้างได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลทุ่งช้าง
เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น สืบเนื่องจากเทศบาลตำบลทุ่งช้างได้อน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมการพัฒนา
ท้องถิ่นบรรลุตามวิสัยทัศน์เทศบาลตำบลทุ่งช้าง ซึ่งได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน
เทศบาลตำบลทุ่งช้าง เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้แจกให้ทุกท่าน (เอกสาร ๕) จึงนำเรียน
สภาเทศบาลตำบลทุ่งช้างเพื่อโปรดทราบ

นายสรศักดิ์ น้ำตอง
ประธานสภาฯ

ขอบคุณท่านนายกเทศมนตรีฯ มากครับ จากที่ท่านนายกฯ ได้แถลง เรื่อง
แผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลทุ่งช้าง เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประกาศใช้
เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว สมาชิกสภาฯ ท่านใด จะอภิปราย
บ้าง (ไม่มี)

ที่ประชุมฯ

รับทราบ

๕.๓ รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
เทศบาลตำบลทุ่งช้าง

นายสรศักดิ์ น้ำตอง
ประธานสภาฯ

เรื่องรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เทศบาล
ตำบลทุ่งช้าง เชิญท่านนายกฯ ครับ

นายวินัย พนาขวา
นายกเทศมนตรีฯ

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้างและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง
ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.
๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ ทศ วรคห้ำและวรคหก กำหนดให้นายกเทศมนตรีจัดทำ
รายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาลเป็นประจำ
ทุกปี นั้น

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งช้าง ได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เทศบาลตำบลทุ่งช้าง เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอสรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เทศบาลตำบลทุ่งช้าง ดังนี้

๑. รางวัลแห่งความสำเร็จของเทศบาลตำบลทุ่งช้าง
 ๒. สารจากนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งช้าง และสารจากปลัดเทศบาลตำบลทุ่งช้าง
 ๓. รูปภาพคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลทุ่งช้าง , สมาชิกเทศบาลตำบลทุ่งช้าง และหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลทุ่งช้าง
 ๔. นโยบายการพัฒนาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง
 ๕. วิสัยทัศน์และคำขวัญเทศบาลตำบลทุ่งช้าง
 ๖. ข้อมูลพื้นฐานเทศบาลตำบลทุ่งช้าง
 ๗. รายงานการตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลทุ่งช้าง
 ๘. รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
 ๙. รายละเอียดประมวลภาพผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 ๑๐. รายละเอียดครุภัณฑ์บริการสาธารณะ
 ๑๑. กลุ่มวิสาหกิจชุมชน/กลุ่มอาชีพ
 ๑๒. ช่องทางการติดต่อเทศบาลตำบลทุ่งช้าง
- ดังนั้น จึงขอเสนอรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้แจกให้ทุกท่านแล้ว (เอกสาร ๖) จึงนำเสนอสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้างเพื่อโปรดทราบ

นายสรศักดิ์ น้ำตอง
ประธานสภาฯ

ขอบคุณท่านนายกเทศมนตรีฯ มากครับ จากที่ท่านนายกฯ ได้แถลง เรื่องรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เทศบาลตำบลทุ่งช้างเรียบร้อยแล้ว สมาชิกสภาฯ ท่านใด จะอภิปรายบ้าง (ไม่มี)

ที่ประชุมฯ

รับทราบ

ญัตติเพื่อพิจารณา

๕.๔ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กองคลัง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย กรณีโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ

นายสรศักดิ์ น้ำตอง
ประธานสภาฯ

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ของกองคลัง เชิญท่านนายกฯ ครับ

นายวินัย พนาขวา
นายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้างและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง เทศบาลตำบลทุ่งช้าง ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๗,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔

เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมได้ประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ส่งผลทำให้คุณลักษณะพื้นฐานและราคากลางของเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) เปลี่ยนแปลงไป ประกอบกับเพื่อใช้รองรับการปฏิบัติงานในระบบ eGP และระบบ e-LAAS จึงมีความจำเป็นต้องใช้คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล เพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

กองคลังจึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๓๒,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณพิคาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๔GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

๑. เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

เป็นไปตาม

๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๓. ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

โอนลดเงินงบประมาณรายจ่าย

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) งบประมาณอนุมัติจำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) เงินงบประมาณรายจ่ายคงเหลือ ๑๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) โอนลดเงินงบประมาณรายจ่ายจำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณอนุมัติจำนวน ๕๙๔,๙๐๐ บาท
(ห้าแสนเก้าหมื่นสี่พัน เก้าร้อยบาทถ้วน) เงินงบประมาณรายจ่ายคงเหลือ ๗๐,๙๙๐
บาท (เจ็ดหมื่นเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) โอนลดเงินงบประมาณรายจ่าย จำนวน
๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดย
การโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่าย
เป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงนำเรียนสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้างเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโอนเงิน
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กรณีโอนตั้งจ่ายเป็นรายการ
ใหม่ ตามรายการดังกล่าวข้างต้นต่อไป ขอขอบคุณครับ

นายสรศักดิ์ น้ำตอง
ประธานสภาฯ

ขอบคุณท่านนายกฯ ครับ เรื่อง กองคลังขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามข้อ ๕.๔ มีสมาชิกท่านใดสอบถาม
เพิ่มเติมครับ เชิญท่านมงคล เทพเสน ครับ

นายมงคล เทพเสน
รองประธานสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารฯ และผู้เข้าร่วมประชุม
ผม นายมงคล เทพเสน รองประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง ขอสอบถามเรื่อง
เครื่องคอมพิวเตอร์ ที่ผ่านมามีเห็นขออนุมัติจัดซื้อทุกปี แล้วเครื่องเก่ายังสามารถ
ใช้งานได้ไหม หรือว่าใช้งานไม่ได้แล้ว หากใช้งานไม่ได้ก็ไม่เห็นแจ้งสภาฯ หากใช้งาน
ไม่ได้/ชำรุดต้องจำหน่ายผ่านสภาฯ ด้วยไหม และอีกเรื่องหนึ่งคือเครื่องคอมพิวเตอร์
เครื่องที่ขอตังใหม่นี้ทำไมราคาถึงสูงกว่าเครื่องอื่นๆ เครื่องขนาด ๑๙ นิ้ว ราคา
๓๒,๐๐๐ บาท และอีกเครื่องขนาด ๑๙ นิ้ว เท่ากัน แต่ราคาแค่ ๑๗,๐๐๐ บาท
อยากทราบคุณสมบัติว่าเป็นอย่างไรบ้าง ช่วยอธิบายให้ชัดเจน และเครื่องที่ใช้
ในปัจจุบันยังใช้การได้อยู่หรือไม่ มีความจำเป็นมากน้อยแค่ไหนที่ต้องซื้อเครื่องใหม่
เพราะงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อก็ค่อนข้างเยอะ ในเขตเทศบาลของเราก็ยังมียีก
หลายเรื่องที่ต้องพัฒนาโดยเฉพาะเรื่องโครงสร้างพื้นฐาน

นายสรศักดิ์ น้ำตอง
ประธานสภาฯ

เชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ได้ชี้แจงครับ

นายวินัย พนาขวา
นายกเทศมนตรีฯ

ตามรายละเอียดที่ได้ชี้แจงไปเบื้องต้นแล้วนั้น รายละเอียดอื่นๆ เชิญท่าน
เลขานุการสภาฯ ชี้แจงครับ

จำลองเอกบัณฑิต พรหมรักษ์ เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารฯ และผู้เข้าร่วมประชุม
เลขานุการสภาฯ ผม จำลองเอกบัณฑิต พรหมรักษ์ เลขานุการสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง สำหรับการ
 ขออนุมัติโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ของกองคลัง กองคลังได้ตั้งงบประมาณสำหรับ
 การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ไว้แล้ว จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่มอีก
 ๑๕,๐๐๐ บาท เพื่อรองรับโปรแกรมสำหรับใช้งานของพัสดุ คือ โปรแกรมระบบ
 eGP และระบบ e-LAAS ซึ่งมีความจำเป็นต้องใช้คอมพิวเตอร์ที่มีหน่วยประมวลผล
 ที่มีประสิทธิภาพสูง ปัจจุบันนี้การจัดทำรายงานหรือส่งรายงานต่างๆ ต้องใช้
 คอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย ต้องใช้เครื่องที่มีการประมวลผลและหน่วยความจำสูง
 มิเช่นนั้นอาจเกิดความผิดพลาดได้ รายละเอียดอื่นๆ เชิญกองคลังชี้แจงต่อสภา
 อีกรอบ ขอขอบคุณครับ

นายสรศักดิ์ น้ำทอง เชิญกองคลัง ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมครับ
ประธานสภาฯ

นางสาวอำพร ปิณฑนทิพย์ เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารฯ และผู้เข้าร่วมประชุม
ผู้อำนวยการกองคลัง ดิฉัน นางสาวอำพร ปิณฑนทิพย์ ผู้อำนวยการกองคลัง ขอเรียนชี้แจงรายละเอียด
 เพิ่มเติมดังนี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ตั้งเป็นรายการใหม่นี้ จัดตั้งเป็นรายการใหม่เพื่อจัก
 ใช้ในงานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง คอมพิวเตอร์เครื่องที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน จัดซื้อ
 ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๔๗ มีการซ่อมแซมหลายครั้งแล้ว ในส่วนของการประมวลผลก็มีการ
 ประมวลผลที่ช้ามากไม่รองรับโปรแกรมในปัจจุบัน ทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า ในการ
 ปฏิบัติงานของงานพัสดุจะเป็นงานจัดซื้อจัดจ้างทุกงานของเทศบาลตำบลทุ่งช้าง
 ในกระบวนการของการจัดซื้อจัดจ้างเราต้องลงระบบตั้งแต่จำเป็นต้องใช้คอมพิวเตอร์
 ที่มีหน่วยประมวลผลที่สูงและแม่นยำ หน่วยความจำหลักที่สูง เพื่อรองรับระบบ
 การทำงาน eGP , e-LAAS รวมถึงระบบ GFMS ที่ต้องเชื่อมต่อบริษัทข้อมูล
 จากกรมบัญชีกลาง และเนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้ประกาศ
 เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฯ
 ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ส่งผลทำให้คุณลักษณะพื้นฐานและราคากลางของเครื่อง
 คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)
 เปลี่ยนแปลงไป จึงต้องขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อกำหนดจ่ายเป็นรายการใหม่นี้ดังกล่าว
 ข้างต้นค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

นายสรศักดิ์ น้ำทอง เรื่อง กองคลัง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ รายการประจำปีงบประมาณ
ประธานสภาฯ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามข้อ ๕.๔ มีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติมอีกครับ (ไม่มี) หากไม่มี
 ขอมติที่ประชุมสภาฯ ครับ

มติที่ประชุมฯ มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้กองคลังโอนเงินงบประมาณรายการประจำปี
 งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อกำหนดจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามข้อ ๕.๔ มีสมาชิก
 สภาฯ ยกมือ ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

๕.๕ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ

นายสรศักดิ์ น้ำทอง
ประธานสภา

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เชิญท่านนายกฯ ครับ

นายวินัย พนาขวา
นายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้างและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง
ตามที่เทศบาลตำบลทุ่งช้างและได้รับอนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน
เห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้างและได้รับอนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน
ซึ่งนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งช้างได้ประกาศใช้บังคับ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
แล้วนั้น

สืบเนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้มีบางประเภทบางรายการที่จะต้อง
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลทุ่งช้าง มีการ
ใช้คอมพิวเตอร์ซึ่งเป็นอุปกรณ์ที่มีความจำเป็น และมีความสำคัญในการใช้งาน
อย่างมากในการจัดทำเอกสาร เก็บข้อมูลและส่งรายงานโปรแกรมบัญชี e-lass ,
โปรแกรมการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน แต่เนื่องจากระบบปฏิบัติการของ
คอมพิวเตอร์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบันไม่สามารถรองรับระบบปฏิบัติการและโปรแกรมต่างๆ
ทำให้เครื่องทำงานช้าลงและเกิดความผิดพลาด เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการ
ทำงานดังกล่าว ดังนั้น กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จึงขออนุมัติโอนงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กรณีโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์
สำหรับสำนักงาน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน
๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ
สำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา
๒๐,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔core)
และ ๘ แกนเสมือน (๘ thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่
ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความ
เร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory
รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า
๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-t หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

เป็นไปตาม

๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๔๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

โอนลดเงินงบประมาณรายจ่าย

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากรเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท ใช้ไป ๑๗,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๔๒,๕๐๐ บาท โอนลดงบประมาณ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงนำเรียนสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้างเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กรณีโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามรายการดังกล่าวข้างต้น รายละเอียดต่างๆ เชิญกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ชี้แจงต่อสภาอีกรอบ ขอขอบคุณครับ

นายสรศักดิ์ น้ำตอง
ประธานสภาฯ

เชิญ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

นางดาเรศ ลินสกุลวิวัฒน์ เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารฯ และผู้เข้าร่วมประชุม
 หน.ฝ่ายบริหารงาน ดิฉัน นางดาเรศ ลินสกุลวิวัฒน์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข ตามที่ท่านนายก
 สาธารณสุข เทศมนตรีได้ชี้แจงไปแล้วนั้น ขอเรียนชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม ดังนี้ คอมพิวเตอร์
 เครื่องปัจจุบันใช้งานตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๕๐ การปฏิบัติงานในปัจจุบัน ไม่ว่าจะเป็น
 ระบบ e-LAAS และโปรแกรมการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ต้องใช้คอมพิวเตอร์
 ในการจัดส่งรายงานทั้งสิ้น เครื่องคอมพิวเตอร์ตัวปัจจุบันไม่สามารถรองรับโปรแกรม
 ปฏิบัติการต่างๆ ได้ และได้มีการซ่อมแซมหลายครั้งแล้ว ในส่วนของการประมวลผล
 ก็มีการประมวลผลที่ช้ามาก ทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า ในการส่งรายงานบางครั้ง
 ก็มีความผิดพลาด ทำให้การปฏิบัติงานเกิดความผิดพลาด เพื่อเป็นการเพิ่ม
 ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน จึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการ
 ใหม่ดังกล่าวข้างต้น ขอขอบคุณค่ะ

นายสรศักดิ์ น้ำตอง
 ประธานสภาฯ

เรื่อง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ
 รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามข้อ ๕.๕ มีสมาชิกท่านใดสอบถาม
 เพิ่มเติมอีกครั้ง (ไม่มี) หากไม่มี ขอมติที่ประชุมสภาฯ ครับ

มติที่ประชุมฯ

มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมโอนเงิน
 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
 ตามข้อ ๕.๕ มีสมาชิกสภาฯ ยกมือ ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

๕.๖ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
 ๒๕๖๖ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
 โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ

นายสรศักดิ์ น้ำตอง
 ประธานสภาฯ

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
 ของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เชิญท่านนายกฯ ครับ

นายวินัย พนาขวา
 นายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้างและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง
 เทศบาลตำบลทุ่งช้างได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
 พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายในแผนงาน
 บริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท
 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน
 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น
 ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๗,๐๐๐ บาท
 โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
 การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
 ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ฯลฯ

แต่เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมได้ประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ส่งผลทำให้คุณลักษณะพื้นฐานและราคากลางของเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) เปลี่ยนแปลงไป

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณจึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

เป็นไปตาม

๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

โอนลดเงินงบประมาณรายจ่าย

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) เงินงบประมาณรายจ่ายคงเหลือ จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) โอนลดเงินงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๑๕๘,๖๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นแปดพันหก ร้อยบาทถ้วน) เงินงบประมาณ รายจ่ายคงเหลือ จำนวน ๑๙,๙๓๓ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันเก้า ร้อยสามสิบสามบาทถ้วน) โอนลดเงินงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไป ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงนำเสนอสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้างเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กรณีโอนตั้งจ่ายเป็นรายการ ใหม่ ตามรายการดังกล่าวข้างต้น รายละเอียดต่างๆ เชิญกองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ ชี้แจงต่อสภาอีกรอบ ขอขอบคุณครับ

นายสรศักดิ์ น้าตอง
ประธานสภาฯ

เชิญกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

นางสาวกัลยกร ตามัย
นักวิเคราะห์

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารฯ และผู้เข้าร่วมประชุม
ดิฉัน นางสาวกัลยกร ตามัย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กองยุทธศาสตร์
และงบประมาณ ตามที่ท่านนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงไปแล้วนั้น ขอเรียนชี้แจง
รายละเอียดเพิ่มเติม ดังนี้ คอมพิวเตอร์เครื่องปัจจุบันใช้งานตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๔๗
มีการซ่อมแซมไปหลายครั้ง และมีการลงโปรแกรมอัปเดตไปหลายรอบแล้ว จนปัจจุบัน
ไม่สามารถลงโปรแกรมอัปเดตได้อีก เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่สามารถรองรับ
โปรแกรมได้แล้ว ในส่วนของการประมวลผลก็มีการประมวลผลที่ช้ามาก ทำให้การ
ปฏิบัติงานล่าช้า เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานจึงขออนุมัติจัดซื้อ
เครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ และเนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
ได้ประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ฯ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ส่งผลทำให้คุณลักษณะพื้นฐานและราคา
กลางของเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า
๑๙ นิ้ว) เปลี่ยนแปลงไป จึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อดำเนินรายการใหม่
ดังกล่าวข้างต้น ขอขอบคุณค่ะ

นายสรศักดิ์ น้ำทอง
ประธานสภาฯ

เรื่อง กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามข้อ ๕.๖ มีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติม
อีกครั้ง (ไม่มี) หากไม่มี ขอมติที่ประชุมสภาฯ ครับ

มติที่ประชุมฯ

มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อดำเนินรายการใหม่
ตามข้อ ๕.๖ มีสมาชิกสภาฯ ยกมือ ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

๕.๗ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๖ กองการศึกษา ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย โอนตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ จำนวน ๕ รายการ

นายสรศักดิ์ น้ำทอง
ประธานสภาฯ

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
ของกองการศึกษา เชิญท่านนายกฯ ครับ

นายวินัย พนาขวา
นายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้างและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง
กองการศึกษา ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

๕.๗.๑ เนื่องด้วย เครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ที่ใช้ประจำสำหรับ
งานการเงินและบัญชี ของกองการศึกษา มีอายุการใช้งานและการทำงานเกิน ๑๐ ปี
และมีการซ่อมแซมบำรุงรักษาอุปกรณ์ต่างๆ บ่อยเกินไป จึงไม่คุ้มค่าต่อการซ่อม
อีกทั้งยังเป็นอุปกรณ์ที่ไม่รองรับ ไม่สอดคล้องกับโปรแกรมและงานปัจจุบัน ซึ่งอาจ
ทำให้เกิดความเสียหายกับข้อมูลงานได้ และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ งานด้านเอกสาร
ในการติดต่อราชการที่ต้องการความคล่องตัว ในด้านการจัดการงานและความรวดเร็ว
การทำงาน เพื่อให้เครื่องคอมพิวเตอร์ที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในระบบ e-LAAS ,
ระบบ eGP และระบบการเงินการบัญชีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่มีการอัปเดตข้อมูล

ในระบบเป็นประจำทุกปี จึงมีความจำเป็นต้องใช้คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล เพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องใหม่ทดแทน

กองการศึกษา จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒๔,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

๑. เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

เป็นไปตาม

๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๔๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

๕.๗.๒ เนื่องจาก เครื่องพิมพ์ที่ใช้ประจำงานการเงินและบัญชี กองการศึกษา เป็นเครื่องพิมพ์เลเซอร์ขาว - ดำ ซึ่งมีอายุการใช้งานเป็นระยะเวลานานเกิน ๕ ปี ทำให้ขีดความสามารถในการใช้งานมีอย่างจำกัด เนื่องจากเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานและมีค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงใกล้เคียงกับการจัดหาเครื่องใหม่ ประกอบกับงานด้านการเงินและบัญชีจะต้องพิมพ์งานจากระบบ e-LAAS เพื่อให้ครอบคลุมการปฏิบัติในระบบเครือข่ายไร้สาย ใช้งานระบบสารสนเทศต่างๆ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาเครื่องพิมพ์ใหม่ทดแทนเครื่องเดิม

กองการศึกษา จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดได้น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถให้ได้ว่า A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

เป็นไปตาม

๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๘ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

๕.๗.๓ ด้วยเครื่องพิมพ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทุ่งช้าง ทั้ง ๒ แห่ง ได้รับบริจาคจากผู้ปกครอง ซึ่งมีอายุการใช้งานมานานแล้ว ได้หมดประสิทธิภาพการใช้งานและไม่คุ้มค่ากับการซ่อมแซม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทุ่งช้าง สังกัดกองการศึกษา มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องใหม่เพื่อทดแทนของเดิม รวมทั้งเพื่อให้พร้อมใช้งาน และรองรับกับเทคโนโลยีในปัจจุบัน

กองการศึกษา จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดได้น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซนต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า

๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถให้ได้ว่า A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

เป็นไปตาม

๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

๕.๗.๔ เนื่องด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทุ่งช้าง ๒ (บ้านเพือยลุง) ไม่มีโต๊ะและเก้าอี้สำหรับการปฏิบัติงานของครู รวมถึงการจัดการเรียนการสอน และผลิตสื่อที่เป็นตัวกลางนำความรู้จากผู้สอนสู่เด็ก ปัจจุบันครูได้ผลิตสื่อการเรียนการสอนและจัดทำแผนการเรียนการสอนกับพื้นห้องเรียน ซึ่งไม่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อโต๊ะและเก้าอี้ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน

กองการศึกษา จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โต้ะทำงานระดับ ๓ - ๖ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ โต้ะทำงานระดับ ๓ - ๖ จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๔,๕๐๐ บาท

เป็นไปตาม

๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๘๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ สามารถจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและประหยัดงบประมาณ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๕.๗.๕ ตามเหตุผล ในข้อ ๕.๗.๔ กองการศึกษา จึงมีความจำเป็นต้อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อื้อทำงานระดับ ๓ - ๖ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ แก้อื้อทำงานระดับ ๓ - ๖ จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท

เป็นไปตาม

๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. เป็นครุภัณฑ์ที่ดัดแปลงนอกเหนือบัญชีราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ สามารถจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและประหยัดงบประมาณ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

โอนลดเงินงบประมาณรายจ่าย

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๘๘๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) เงินงบประมาณรายจ่ายคงเหลือ จำนวน ๘๓,๒๕๐ บาท (แปดหมื่นสามพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โอนลดเงิน งบประมาณรายจ่าย จำนวน ๕๕,๕๐๐ บาท (ห้าหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไป ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงนำเรียนสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้างเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กรณีโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามรายการดังกล่าวข้างต้น รายละเอียดต่างๆ เชิญกองการศึกษา ชี้แจงต่อสภา อีกรอบ ขอขอบคุณครับ

นายสรศักดิ์ น้าตอง
ประธานสภา

เชิญกองการศึกษา ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

นางสาวมธุรีน อินตะนาม
นักจัดการงานทั่วไป

เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหารฯ และผู้เข้าร่วมประชุม
ดิฉัน นางสาวมธุรีน อินตะนาม นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กองการศึกษา ตามที่ท่านนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงไปแล้วนั้น ขอเรียนชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม
ดังนี้

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ขอตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่นี้ จะนำมาปฏิบัติงานการเงินและบัญชี ของกองการศึกษา เนื่องจากว่ามีอายุการใช้งานและการทำงานเกิน ๑๐ ปี และมีการซ่อมแซมบำรุงรักษาอุปกรณ์ต่างๆ บ่อยเกินไป จึงไม่คุ้มค่าต่อการซ่อมแซม อีกทั้งยังเป็นอุปกรณ์ที่ไม่รองรับ ไม่สอดคล้องกับโปรแกรมและงานปัจจุบัน อีกทั้งงานการเงินและบัญชีของกองการศึกษาเป็นหน่วยงานภายใต้สังกัดของกองคลัง การปิดบัญชีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทุ่งช้าง ทั้ง ๒ ศูนย์ รวมถึงการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำเป็นต้องใช้คอมพิวเตอร์ที่มีหน่วยประมวลผล ที่สูงและแม่นยำ หน่วยความจำหลักที่สูง เพื่อรองรับระบบการทำงาน eGP และระบบ e-LAAS จึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ดังกล่าวข้างต้น

๒. เครื่องพิมพ์ที่ใช้ประจำของงานการเงินและบัญชี กองการศึกษา ใช้งานตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๔๘ ซึ่งมีอายุการใช้งานเป็นระยะเวลานาน เป็นเครื่องพิมพ์เลเซอร์ขาว - ดำ มีการเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน และมีค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงใกล้เคียงกับการจัดหาเครื่องใหม่ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาเครื่องพิมพ์ใหม่ทดแทนเครื่องเดิม จึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ดังกล่าวข้างต้น

๓. เครื่องพิมพ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทุ่งช้างทั้ง ๒ แห่ง ไม่เคยมีการจัดซื้อ เนื่องจากได้รับบริจาคจากผู้ปกครอง ซึ่งมีอายุการใช้งานมานานแล้ว ได้หมดประสิทธิภาพการใช้งานและไม่คุ้มค่ากับการซ่อมแซม มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องใหม่เพื่อทดแทนของเดิม เพื่อใช้ผลิตสื่อการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน จึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ดังกล่าวข้างต้น

๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทุ่งช้าง ๒ (บ้านเพือยลู่) ไม่มีโต๊ะและเก้าอี้สำหรับการปฏิบัติงานของครู รวมถึงการจัดการเรียนการสอน และผลิตสื่อ ปัจจุบันครูได้ผลิตสื่อการเรียนการสอนกับพื้นห้องเรียน ซึ่งไม่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อโต๊ะและเก้าอี้ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน จึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ดังกล่าวข้างต้น ขอบขอบคุณ

นายสรศักดิ์ น้ำทอง
ประธานสภาฯ

เชิญท่านเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กเทศบาลตำบลทุ่งช้าง

จำสืบบันทึก
เลขานุการสภาฯ

สำหรับกรณีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทุ่งช้าง ขอเรียนชี้แจงเพิ่มเติมเกี่ยวกับระบบของการจัดซื้อจัดจ้างของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่เจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงไปว่าเป็นหน่วยงานย่อยภายใต้สังกัดของกองการศึกษา คือ เมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในกรณีค่าอาหารกลางวันของศูนย์ฯ ค่าวัสดุรายหัว ค่าเครื่องแบบนักเรียน ทางกองคลัง จะต้องผลักเงินให้แก่แต่ละศูนย์ฯ ตามจำนวนที่ได้รับจัดสรร และศูนย์ฯ จะต้องดำเนินการตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งประกอบด้วย เจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีเหมือนกองคลัง ดำเนินการ และทุกสิ้นปีงบประมาณ จะต้องมีการจัดทำการปิดบัญชี จัดทำรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

และขอแจ้งเรื่องการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) จะมีการประเมินทั้งหมด ๕ ด้าน ซึ่งที่ผ่านมาจะดำเนินการประเมินโดยมี คณะกรรมการประเมินจากทางจังหวัดมาตรวจเอกสารที่เทศบาล แต่ปีนี้เป็นปีแรก ที่ต้องดำเนินการประเมินผ่านระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งห้วงเวลาการประเมิน จะอยู่ช่วงเดือนพฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๖ ซึ่งหากคอมพิวเตอร์ไม่รองรับระบบ โปรแกรมการตรวจ หรือไม่มีหน่วยประมวลผลที่เพียงพอ อาจทำให้การประเมิน ผิดพลาดได้ จึงจำเป็นต้องมีการเตรียมพร้อมของเครื่องคอมพิวเตอร์ ขอเรียนชี้แจง เพิ่มเติมเพียงเท่านี้ครับ

นายสรศักดิ์ น้ำตอง
ประธานสภาฯ

เรื่อง กองการศึกษา ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามข้อ ๕.๗ มีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติมอีกครั้ง (ไม่มี) หากไม่มี ขอมติที่ประชุมสภาฯ ดังนี้

กองการศึกษา ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย โอนตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ ดังนี้

๕.๗.๑ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) โอน ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒๔,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุมฯ

มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้กองการศึกษาโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามข้อ ๕.๗.๑ มีสมาชิกสภาฯ ยกมือ ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

นายสรศักดิ์ น้ำตอง
ประธานสภาฯ

๕.๗.๒ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) โอนตั้ง จ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุมฯ

มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้กองการศึกษาโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามข้อ ๕.๗.๒ มีสมาชิกสภาฯ ยกมือ ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

นายสรศักดิ์ น้ำทอง
ประธานสภาฯ

๕.๗.๓ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุมฯ

มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้กองการศึกษาโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามข้อ ๕.๗.๓ มีสมาชิกสภาฯ ยกมือ ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

นายสรศักดิ์ น้ำทอง
ประธานสภาฯ

๕.๗.๔ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงานระดับ ๓ - ๖ โอนตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ จำนวน ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ โต๊ะทำงานระดับ ๓ - ๖ จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๔,๕๐๐ บาท

มติที่ประชุมฯ

มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้กองการศึกษาโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามข้อ ๕.๗.๔ มีสมาชิกสภาฯ ยกมือ ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

นายสรศักดิ์ น้ำทอง
ประธานสภาฯ

๕.๗.๕ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้ทำงานระดับ ๓ - ๖ โอนตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ ทำงานระดับ ๓ - ๖ จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุมฯ

มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้กองการศึกษาโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามข้อ ๕.๗.๕ มีสมาชิกสภาฯ ยกมือ ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

นายสรศักดิ์ น้ำทอง
ประธานสภาฯ

มีท่านใดมีเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุมอีกหรือไม่ เชิญครับ

นายวินัย พนาขวา
นายกเทศมนตรีฯ

สืบเนื่องจากการระบาดของโรคไข้เลือดออกจำนวนมาก ในอำเภอทุ่งช้าง จำนวนผู้ป่วยโรคไข้เลือดออก อำเภอทุ่งช้าง ในปัจจุบัน มี จำนวน ๕๖ ราย จำแนกเป็น

- | | |
|----------------------------------|--------------|
| - ตำบลทุ่งช้าง (ม.๖ บ้านแพะกลาง) | จำนวน ๑ ราย |
| - ตำบลและ (ม.๑ บ้านทุ่งอ้าว) | จำนวน ๑ ราย |
| - ตำบลปอน | จำนวน ๕๔ ราย |

ดังนั้น เทศบาลตำบลทุ่งช้าง จึงเห็นความสำคัญของสถานการณ์ดังกล่าว กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลทุ่งช้าง จึงได้ดำเนินโครงการรณรงค์ ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ในพื้นที่เทศบาลตำบลทุ่งช้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก กำจัด แหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายและเพื่อสร้างความตระหนักในการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุม โรคไข้เลือดออก ในพื้นที่ ซึ่งได้กำหนดกิจกรรมที่มุ่งเน้นสร้างการมีส่วนร่วมของ ประชาชน โรงเรียน และชุมชนในพื้นที่ ดังนี้

๑. รณรงค์ ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ความรู้ประชาชนในชุมชน เกี่ยวกับการ ควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก รวมถึงลงพื้นที่มอบทรายอะเบทให้กับชุมชน , โรงเรียน , หน่วยงานราชการในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลทุ่งช้าง เพื่อช่วยกันกำจัดแหล่ง ลูกน้ำยุงลายในชุมชนและนำทรายอะเบท ไปใส่บริเวณที่มีน้ำขัง เช่น ตุ่มน้ำ แจกัน รางระบายน้ำ เป็นต้น ซึ่งมีการลงพื้นที่ในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา

๒. เตรียมความพร้อมสารเคมีที่ใช้พ่นหมอกควันกำจัดยุงลายตัวแก่ เพื่อ ป้องกันการระบาดของโรคไข้เลือดออก กรณีเกิดการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก ในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลทุ่งช้างต่อไป

นายสรศักดิ์ น้ำทอง
ประธานสภาฯ

มีท่านใดมีเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุมอีกหรือไม่ เชิญครับ

นายเดช ต้นกาบ
สมาชิกสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารฯ และผู้เข้าร่วมประชุม ผม นายเดช ต้นกาบ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง เขต ๒ ขอเรียนสอบถาม เรื่องน้ำประปาครับ เมื่อคืนฝนตกหนักทั้งคืน แต่เช้าวันนี้ น้ำประปาไม่ไหล สาเหตุ มาจากอะไรครับ อยากให้ปรับปรุงระบบประปาให้ดียิ่งขึ้นกว่านี้ ขอบขอบคุณครับ

นายสรศักดิ์ น้ำทอง
ประธานสภาฯ

เชิญท่านนายกเทศมนตรี ชี้แจงครับ

นายวินัย พนาขวา
นายกเทศมนตรีฯ

ขอเรียนชี้แจงเรื่องระบบน้ำประปา เมื่อคืนที่ผ่านมา ไฟฟ้าดับประมาณ ๑ ชั่วโมง ทำให้ไม่สามารถดำเนินการสูบน้ำดิบมาผลิตเป็นน้ำประปาได้ ซึ่งเป็นเหตุสุดวิสัย ปัจจุบันทางเทศบาลมีเครื่องสูบน้ำ จำนวน ๒ ตัว จะทำการผลัดกันสูบน้ำดิบเพื่อให้ เพียงพอต่อการผลิตน้ำประปาสำหรับใช้อุปโภคบริโภคในเขตเทศบาลตำบลทุ่งช้างและ นอกเขตบางส่วน สำหรับการปรับปรุงระบบประปาให้ดียิ่งขึ้นนั้น ต้องใช้งบประมาณ จำนวนมาก และทางเทศบาลเคยทำประชาคมเพื่อเปลี่ยนเข้าสู่การประปาส่วนภูมิภาค ก็ไม่ผ่านประชาคม ซึ่งการเข้าสู่การประปาส่วนภูมิภาคจะมีผลกระทบต่อประชาชน เนื่องจากค่าบำรุงรักษา ค่าบริการ ค่าหน่วยน้ำประปา ค่าเปลี่ยนมาตรน้ำ เป็นต้น ทำให้ทางเทศบาลยังคงบำรุงรักษาระบบประปาของทางเทศบาลไว้ เพื่อประโยชน์ของ พื้นที่ประชาชน ขอเรียนชี้แจงว่าหากเป็นเหตุสุดวิสัย เช่น ไฟฟ้าดับ ระบบประปา จะไม่สามารถดำเนินการสูบน้ำดิบได้ หากเป็นเหตุอื่นๆ เช่น ท่อน้ำแตก ทางเทศบาล ก็จะดำเนินการแก้ไขให้อย่างเร่งด่วน ขอเรียนชี้แจงเท่านี้ครับ ขอบขอบคุณครับ

นายมงคล เทพเสน
สมาชิกสภา

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารฯ และผู้เข้าร่วมประชุม
ผม นายมงคล เทพเสน รองประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง ขอเรียนสอบถาม
เรื่องการซ่อมแซมไฟฟ้า ช่วงนี้มีเหตุฝนฟ้าคะนอง พายุ ลมแรง ทำให้ไฟฟ้าดับบ่อย
และก็ได้เห็นทางคณะผู้บริหารและพนักงานได้เข้าไปซ่อมแซม แต่หลังจากที่ซ่อมแซม
แล้วพนักงานมักจะลืมปิดไฟ ชาวบ้านก็ไม่ทราบว่าซ่อมแซมเสร็จหรือยัง ก็ปล่อยให้
เปิดไฟไว้อย่างนั้น ฝ่ายทางฝ่ายบริหารได้กำชับพนักงานด้วยครับ ขอขอบคุณครับ

นายสรศักดิ์ น้ำตอง
ประธานสภา

เชิญท่านนายกเทศมนตรี ชี้แจงครับ

นายวินัย พนาขวา
นายกเทศมนตรีฯ

ขอบคุณท่านมงคล เทพเสน มากครับ ทางฝ่ายบริหารจะกำชับพนักงาน
ให้ดูแลให้รอบคอบมากกว่านี้ครับ

นายสรศักดิ์ น้ำตอง
ประธานสภา

มีท่านใดมีเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุมอีกหรือไม่ เชิญท่านบุญช่วย คำยันต์
ครับ

นายบุญช่วย คำยันต์
รองนายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารฯ และผู้เข้าร่วมประชุม
ผม นายบุญช่วย คำยันต์ รองนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งช้าง ขออนุญาตชี้แจงเพิ่มเติม
เรื่องกิจกรรมวันต้นไม้ประจำปีของชาติ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามที่ท่านประธานสภา ได้นำ
เรียนไปแล้วนั้น ผมขอความร่วมมือหากสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีกล้าไม้ ต้นไม้ ไม้ผล
ที่เป็นไม้พุ่ม เช่น มะม่วง ลิ้นจี่ เป็นต้นให้นำมาด้วย เพราะจะได้ปลูกเพื่อเป็น
ร่มเงาในอนาคต สามารถเก็บเกี่ยวผลผลิตได้ ขอขอบคุณมากครับ

นายสรศักดิ์ น้ำตอง
ประธานสภา

มีท่านใดมีเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุมอีกหรือไม่ เชิญท่านเดช ต้นกาบ ครับ

นายเดช ต้นกาบ
สมาชิกสภา

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารฯ และผู้เข้าร่วมประชุม
ผม นายเดช ต้นกาบ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง เขต ๒ ขอเรียนถามเรื่อง
รางระบายน้ำ ลำเหมืองที่มีเศษกิ่งไม้ วัชพืชอยู่เต็ม ขอให้ท่านเข้าไปดูแลเรื่องนี้ด้วย
เพราะจะเข้าหน้าฝนแล้ว น้ำอาจจะล้นเข้าบ้านเรือนประชาชนได้

นายสรศักดิ์ น้ำตอง
ประธานสภา

เชิญท่านนายกเทศมนตรี ชี้แจงครับ

นายวินัย พนาขวา
นายกเทศมนตรีฯ

ขอเรียนชี้แจงว่า ได้ให้กองช่างเข้าไปตรวจสอบแล้วครับ กำลังดำเนินการ
แก้ไขอยู่ ซึ่งทางเทศบาลได้ทำการขุดลอกทุกปี แต่ก็อยากให้ประชาชนในพื้นที่ช่วยกัน
รักษา อย่าทิ้งเศษกิ่งไม้ วัชพืช หรือขยะ ลงรางระบายน้ำ/ลำเหมือง เพราะหาก
ฝนตกน้ำหลากมากก็จะเกิดการอุดตันท่อ ซึ่งทุกปีงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ก็ลงพื้นที่ทุกปี อยากให้ทุกท่านช่วยกันรณรงค์ บอกชาวบ้านให้ช่วยกันรักษาความ
สะอาด อย่าทิ้งขยะลงรางระบายน้ำ ก็อาจจะช่วยได้ ขอขอบคุณครับ

ขอแจ้งความคืบหน้าของโครงสร้างพื้นฐาน โครงการที่ดำเนินการเสร็จ
เรียบร้อยแล้ว ได้แก่

๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านสันกลาง ขอขอบคุณท่านกฤษฎา เชื้อนคำ ที่ช่วยบริจาคเหล็กและค่าแรงในการทำราวเหล็กกันลำนํ้าห้วยเตย

๒. การดำเนินการขุดลอกลำห้วยเตย บ้านเพื่อยลู่ งบประมาณ ๔๕,๐๐๐ บาท

๓. การดำเนินงานขุดลอกทำแนวคันกันน้ำเพื่อป้องกันแนวตลิ่งพัง (ลำน้ำและ) งบประมาณ ๘๓,๐๐๐ บาท

โครงการที่กำลังดำเนินการอยู่ขณะนี้ ได้แก่

๑. ขุดลอกลำห้วยขึ้นา บ้านทุ่งผึ้ง งบประมาณ ๘๕,๐๐๐ บาท

๒. โครงการก่อสร้างทางเดิน คสล. พร้อมพังกันดิน คสล. (ทางลงซอยข้าง บ้านนายคมต์ศิลป์ คำซัง - ลำน้ำเลียบ) บ้านแพะกลาง งบประมาณ ๔๐๗,๐๐๐ บาท

๓. โครงการติดตั้งเครื่องสูบน้ำไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมงาน วางระบบท่อส่งน้ำ (บ้านทุ่งช้าง) งบประมาณ ๓๒๔,๐๐๐ บาท

๔. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ชนิดถ้วยแบบมีฝาปิด (หน้าวัด ดวงคำ) งบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

และหากงบประมาณงวดต่อไปเข้ามาเพิ่มก็จะดำเนินการโครงการในส่วนของ บ้านดอนชัย บ้านเพื่อยลู่ บ้านสาลี รวมถึงจัดทำรั้วลวดหนามบ่อขยะเทศบาลตำบล ทุ่งช้าง ต่อไป ขอเรียนแค่นี้ครับ ขอขอบคุณครับ

นายสรศักดิ์ น้าทอง
ประธานสภาฯ

ขอบคุณท่านนายกเทศมนตรี ครับ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถาม ฝ่ายบริหารฯ หรือจะอภิปรายอีกบ้าง (ไม่มี) สำหรับวันนี้ สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ได้ประชุมฯ มาเป็นเวลาพอสมควรแล้ว ขอขอบคุณทุกท่านที่มาประชุม ขอปิดประชุมฯ

ปิดประชุม เวลา ๑๔.๒๕ น.

(ลงชื่อ)  ผู้พิมพ์/บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวสุพรรณณี มีสา)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

จำليبเอก

(บัณฑิต พรหมรักษ์)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง

 ผู้ตรวจรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล
ตำบลทุ่งช้าง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ วันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖
เป็นการถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ)

(นายทอง เปาป่า)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายกฤษฎา เชื้อนคำ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายมานพ เปาป่า)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

สภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ วันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
วันที่ ๑๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ แล้ว

(ลงชื่อ)

(นายสรศักดิ์ น้ำตอง)

ประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งช้าง