



เอกสารเผยแพร่ ความรู้ ข่าวสาร

สำหรับสิทธิของผู้สูงอายุ

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการเพื่อ
ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ 2566

ขั้นตอนการลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ให้ผู้สูงอายุนำหลักฐานมาแสดงต่อเทศบาลตำบลทุ่งช้าง
เพื่อยื่นลงทะเบียนโดยมีหลักฐาน ดังต่อไปนี้

1. บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริง

หรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่าย
และเลข 13 หลัก

2. สำเนาทะเบียนบ้าน

2. หน้าสมุดบัญชีเงินฝากกรณีที่ต้องการโอนเงินเข้า
บัญชีธนาคาร ประเภทออมทรัพย์ ที่ใช้ปัจจุบัน
สามารถยื่นได้

กรณีที่ผู้สูงอายุไม่สามารถมาลงทะเบียนได้ด้วยตนเองให้
ทำหนังสือมอบอำนาจ พร้อมบัตรประจำตัวประชาชนของผู้
มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

กำหนดวัน เวลา สถานที่รับขึ้นทะเบียน

ระหว่างเดือนตุลาคม 2564 - พฤศจิกายน 2564

และเดือนมกราคม 2565 - กันยายน 2565

ตามวันและเวลาราชการ ตั้งแต่ 08.30 - 16.30 น.

ณ เทศบาลตำบลทุ่งช้าง

อำเภอทุ่งช้าง จังหวัดน่าน

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ

1. มีสัญชาติไทย
2. มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์
3. ไม่เป็นผู้ต้องห้ามตามระเบียบฯ ข้อ 6 ไม่เป็นผู้ได้รับ
บำนาญ เบี้ยหวัด บำนาญพิเศษ บำเหน็จรายเดือน ตามสิทธิของ
ผู้สูงอายุ หรือได้รับสิทธิจากบุตร ภรรยาหรือสามี ที่เป็น
สวัสดิการรายเดือน จากกองทัพบก กองทัพเรือ กองทัพอากาศ
สำนักงานตำรวจแห่งชาติ หรือสิทธิประโยชน์อื่นจากรัฐ
รัฐวิสาหกิจ หรือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายใหม่ที่ยังไม่เคยลงทะเบียนมาก่อน ซึ่งเป็นผู้สูงอายุที่มี
อายุครบ 60 ปีบริบูรณ์แล้ว แต่ยังไม่เคยลงทะเบียนขอรับเบี้ย
ยังชีพผู้สูงอายุ และผู้สูงอายุที่จะมีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ใน
ปีงบประมาณถัดไป (เกิดตั้งแต่ 2 กันยายน 2505 – 1 กันยายน
2506) นับอายุจนถึงวันที่ 1 กันยายน 2566 จะอายุครบ 60 ปี
บริบูรณ์

วิธีการจ่ายเงินแบบขั้นบันไดดังนี้

* ผู้สูงอายุ อายุ 60 – 69 ปี ได้รับเงินเดือนละ 600 บาท

* ผู้สูงอายุ อายุ 70 – 79 ปี ได้รับเงินเดือนละ 700 บาท

* ผู้สูงอายุ อายุ 80 – 89 ปี ได้รับเงินเดือนละ 800 บาท

* ผู้สูงอายุ อายุ 90 ปีขึ้นไป ได้รับเงินเดือนละ 1,000 บาท

วิธีการจ่ายเงิน

กรมบัญชีกลางจะจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพฯ
พ.ศ.2552 และแก้ไขปัจจุบัน ฉบับที่ 4 พ.ศ.2562

- ภายใน ไม่เกินวันที่ 10 ของเดือน

- ผู้สูงอายุที่เสียชีวิตภายในวันที่ 1 ของเดือนที่จ่ายเบี้ยยังชีพ
จะได้รับเงินภายในเดือนนั้น โดยทางญาติ ห้าม ดำเนินการ
ปิดบัญชีธนาคารภายในเดือนที่ผู้สูงอายุเสียชีวิตเพราะจะขาด
สิทธิเดือนนั้นทันที หากไปปิดบัญชีจะทำให้กรมบัญชีกลาง ไม่
สามารถโอนเงินเข้าบัญชีได้

- โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิ

- โอนเงินเข้าบัญชีในนามผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้สูงอายุ

การสิ้นสุดการได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

1. ถึงแก่กรรม (ตาย)
2. ขาดคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์
3. แจ้งสละสิทธิการขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเป็นหนังสือ
ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ตนมีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพ
ผู้สูงอายุ

การย้ายที่อยู่อย่างไรเพื่อให้สิทธิในการรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ได้อย่างต่อเนื่อง

ผู้สูงอายุที่มีความจำเป็นต้องย้ายที่อยู่

- ก่อนที่จะย้ายต้องติดต่อทางเทศบาลตำบลทุ่งช้าง

- หากผู้สูงอายุแจ้ง ย้ายไม่แจ้งต้นทาง เทศบาลตำบลทุ่งช้าง
กรมบัญชีกลางจะระงับการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เพราะขาด
คุณสมบัติการรับเบี้ยยังชีพฯ ในปีงบประมาณถัดไปตามระเบียบ
เนื่องจาก ไม่ได้ ไปลงทะเบียน ณ อปท. แห่งใหม่ (ปลายทาง)

หากมีการย้ายที่อยู่ผู้สูงอายุจะต้องลงทะเบียน
ณ อปท. แห่งใหม่ (ปลายทาง) นับจากวันที่ย้าย จึงจะมีสิทธิ
รับเงินเบี้ยยังชีพในปีงบประมาณถัดไป ตามระเบียบ ฯ

ด้วยความปรารถนาดีจาก

เทศบาลตำบลทุ่งช้าง

อำเภอทุ่งช้าง จังหวัดน่าน

โทร 055-795522 ต่อ 104

โทรศัพท์มือถือ นักพัฒนาชุมชน

088 – 2667602



เอกสารเผยแพร่ ความรู้ ข่าวสาร
หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการเพื่อขอรับ
เงินเบี้ยความพิการ ประจำปีงบประมาณ 2565

ขั้นตอนการลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการ

ให้ผู้พิการนำหลักฐานมาแสดงต่อเทศบาลตำบลทุ่งช้าง เพื่อยื่นลงทะเบียนโดยมีหลักฐาน ดังต่อไปนี้

1. บัตรประจำตัวคนพิการตัวจริง
2. สำเนาทะเบียนบ้านตัวจริง
3. สมุดเงินฝากธนาคาร
4. สมุดบัญชีเงินฝากกรณีที่ต้องการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร ประเภทออมทรัพย์ ที่ใช้ปัจจุบันสามารถยื่นหรือมีบัญชีธนาคารอื่นๆ ที่ใช้อยู่ปัจจุบัน

การแจ้งความประสงค์ ในการรับเงินสวัสดิการเบี้ยความพิการ

- โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิ
 - โอนเงินเข้าบัญชีในนามผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคนพิการ
- กรณีที่ผู้พิการไม่สามารถมาลงทะเบียนได้ด้วยตนเองให้ทำหนังสือมอบอำนาจ พร้อมบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ

กำหนดวัน เวลา สถานที่รับขึ้นทะเบียน

ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น.

ณ เทศบาลตำบลทุ่งช้าง
อำเภอทุ่งช้าง จังหวัดน่าน

วิธีการจ่ายเงิน

กรมบัญชีกลางจะจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 ฉบับ 2 พ.ศ. 2559 ฉบับ 3 พ.ศ. 2561 และฉบับ 4 พ.ศ. 2562 ภายในไม่เกินวันที่ 10 ของเดือน รายละเอียด 800 บาท คนพิการที่อายุไม่เกิน 17 ปี รายละเอียด 1,000 บาทต่อเดือน หลังจากทีลงทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยความพิการแล้ว กรณีที่คนพิการเสียชีวิตภายในวันที่ 1 ของเดือนที่จ่ายเบี้ยความพิการจะได้รับเงินภายในเดือนนั้น โดยทางญาติห้ามดำเนินการปิดบัญชีธนาคารภายในเดือนที่คนพิการเสียชีวิตเพราะจะได้รับเงินเบี้ยความพิการอีก 1 เดือน หากปิดบัญชีจะทำให้กรมบัญชีกลางไม่สามารถโอนเงินเข้าบัญชีได้

การสิ้นสุดการได้รับเบี้ยความพิการ

1. ถึงแก่กรรม (ตาย)
2. ขาดคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์
3. แจ้งสิทธิการขอรับเบี้ยความพิการเป็นหนังสือต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ตนมีสิทธิได้รับเบี้ยความพิการ

การย้ายที่อยู่อย่างไรเพื่อให้สิทธิในการรับเบี้ยความพิการได้อย่างต่อเนื่อง

ผู้พิการที่มีความจำเป็นต้องย้ายที่อยู่ ก่อนที่จะย้ายต้องติดต่อทางเทศบาลตำบลทุ่งช้าง ก่อนที่จะขอย้ายที่อยู่เพื่อให้เจ้าหน้าที่จะได้แนะนำการย้าย หากคนพิการแจ้งย้ายไม่แจ้งให้เทศบาลตำบลทุ่งช้างทราบ กรมบัญชีกลางตรวจพบจะระงับการจ่ายเงินเบี้ยความพิการไว้ชั่วคราวเนื่องจากขาดคุณสมบัติการรับเบี้ยยังชีพฯ ตามระเบียบ จนกว่าจะไปติดต่อขอลงทะเบียน ณ อบต. แห่งใหม่ จึงจะมีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการในเดือนถัดไป ตามระเบียบฯ

การระงับการจ่ายเงินเบี้ยความพิการชั่วคราวในกรณีที่คนพิการไม่ต่อบัตรประจำตัวคนพิการที่ใกล้หมดอายุ

บัตรประจำตัวคนพิการมีอายุ 8 ปี ในกรณีที่บัตรประจำตัวคนพิการใกล้หมดอายุ จะต้องติดต่อขอทำบัตรประจำตัวคนพิการใหม่ก่อนวันหมดอายุภายใน 30 วัน ณ เทศบาลตำบลทุ่งช้าง เพื่อดำเนินการส่งเรื่องต่อไปยังสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดน่าน ต่อไป



ด้วยความปรารถนาดีจาก
เทศบาลตำบลทุ่งช้าง
อำเภอทุ่งช้าง จังหวัดน่าน
โทร 055-795522 ต่อ 104
โทรศัพท์มือถือ นักพัฒนาชุมชน
088 - 2667602



การขอทำบัตรประจำตัวคนพิการรายใหม่ ขำรุด สูญหาย
เปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ดูแลคนพิการ
เอกสารการขอทำบัตรประจำตัวคนพิการ

คนพิการรายใหม่ที่ยังไม่มีบัตรคนพิการ หลักฐานที่ใช้ดังนี้

- 1.รูปถ่าย คนพิการหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน 2 รูป
- 2.สำเนาทะเบียนบ้านคนพิการ
- 3.บัตรประจำตัวประชาชน คนพิการ (ในกรณีที่ป็นเด็กอายุต่ำกว่า 15 ปีหรือไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน) ให้ใช้สูติบัตร (ใบเกิด)
4. เอกสารรับรองความพิการ
จากโรงพยาบาลของทางราชการ
(ต้องนำคนพิการไปพบแพทย์เพื่อตรวจความพิการ
ที่โรงพยาบาลของทางราชการและขอเอกสารรับรอง
ความพิการ) จำนวน 1 ฉบับ

5. กรณีต้องการมีผู้ดูแล

- 5.1 ประจำตัวประชาชน (ผู้ดูแล)
- 5.2 สำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้ดูแล)
- 5.3 .หนังสือรับรองเป็นผู้ดูแลคนพิการ
- 5.4 .แบบ ปค.14 (กรณีคนละบ้านเลขที่)
- 5.5 บัตรประจำตัว กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน
(กรณีที่จะให้ผู้ใหญ่บ้าน) รับรอง ปค.14

กรณีที่ต้องใช้หนังสือรับรอง และ ปค.14

หมายเหตุ ในกรณีที่คนพิการมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล

ความสัมพันธ์	อยู่ บ้านเลขที่ เดียวกัน	อยู่บ้านคนละ เลขที่	อยู่บ้านเลขที่ เดียวกัน/หรือ คนละเลขที่ ถ้า เปลี่ยนแปลง ผู้ดูแลคน พิการ
พ่อ แม่ บุตร พี่น้องสามี ภรรยาที่จด ทะเบียน สมรส	ไม่ต้องใช้ หนังสือ รับรอง	ใช้หนังสือ รับรอง	ใช้หนังสือ รับรอง และใบ ปค.14
ญาติ หลาน ปู่ ย่า ตา ยาย สามี ภรรยา ที่ไม่สมรส จดทะเบียนกัน	ใช้หนังสือ รับรอง และใบ ปค.14	ใช้หนังสือ รับรอง และใบ ปค.14	ใช้หนังสือ รับรอง และใบ ปค.14

ผู้ดูแล และผู้ดูแลอยู่คนละบ้านเลขที่กับคนพิการ จะต้องใช้
หนังสือรับรองผู้ดูแลคนพิการ และใบ ปค.14 ประกอบด้วย
ทุกครั้งที่ยื่นขอทำบัตรประจำตัวคนพิการใหม่

**การระงับการจ่ายเงินเบี้ยความพิการชั่วคราวในกรณีที่คน
พิการไม่ต่อบัตรประจำตัวคนพิการที่ใกล้หมดอายุ**

บัตรประจำตัวคนพิการมีอายุ 8 ปี ในกรณีที่บัตรประจำตัว
คนพิการใกล้หมดอายุ จะต้องติดต่อขอทำบัตรประจำตัว
คนพิการใหม่ก่อนวันหมดอายุภายใน 30 วัน ตามวันเวลา
ราชการ ณ เทศบาลตำบลทุ่งช้าง

เพื่อดำเนินการต่อเรื่องต่อไปยังสำนักงานพัฒนาสังคมและ
ความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดน่าน ต่อไป

กรมบัญชีกลางจะดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการ
ภายหลังที่คนพิการได้ดำเนินการต่อบัตรประจำตัวคนพิการ
และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการบันทึกข้อมูล
การต่อบัตรประจำตัวคนพิการในระบบสารสนเทศฯ
เรียบร้อยแล้ว



ด้วยความปรารถนาดีจาก
เทศบาลตำบลทุ่งช้าง
อำเภอทุ่งช้าง จังหวัดน่าน
โทร 055-795522 ต่อ 104
โทรศัพท์มือถือ นักพัฒนาชุมชน
088 – 2667602



**เอกสารเผยแพร่ ความรู้ ข่าวสาร
การขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
(600 บาทต่อเดือน) เป็นเวลา 6 ปี**

คุณสมบัติเด็กแรกเกิดที่มีสิทธิ

1. มีสัญชาติไทย
 - 1.1 พ่อแม่มีสัญชาติไทย หรือพ่อหรือแม่มีสัญชาติไทย
 - 1.2 ผู้ปกครองเด็กมีสัญชาติไทย
2. เกิดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 เป็นต้นไป จนอายุครบ 6 ปี
3. อาศัยอยู่กับผู้ปกครองที่อยู่ในครอบครัวที่มีรายได้น้อย ไม่อยู่ในสถานสงเคราะห์ของหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน
4. เด็กแรกเกิดมีชื่อในทะเบียนบ้านพื้นที่ อปท. นั้นๆ

คุณสมบัติของผู้ปกครองที่มีสิทธิลงทะเบียน

1. มีสัญชาติไทย
2. เป็นบุคคลที่รับเด็กแรกเกิดไว้ในความอุปการะ
3. เด็กแรกเกิดต้องอาศัยรวมอยู่ด้วย อยู่ในครอบครัวที่มีรายได้น้อย คือสมาชิกครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ยไม่เกิน 100,000 บาท ต่อคน / ปี

เอกสารการลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็ก

หลักฐานที่มาแสดงต่อเทศบาลตำบลทุ่งช้าง ดังต่อไปนี้

1. บัตรประจำตัว บิดา มารดา หรือผู้ปกครองเด็ก ตัวจริง
2. สำเนาทะเบียนบ้านบิดา มารดา หรือผู้ปกครองเด็ก ตัวจริง
3. สมุดเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ ได้แก่ ธนาคาร ธกส., ธนาคารออมสิน และ ธนาคารกรุงไทย หากกรณีที่มีสมุดบัญชีเงินฝากลงทะเบียนพร้อมเพย์ผูกด้วย เลขบัตรประจำตัวประชาชนเท่านั้น ผูกด้วยหมายเลข โทรศัพท์มือถือใช้ไม่ได้
4. สมุดบันทึกสุขภาพแม่และเด็ก ตัวจริง
5. สูติบัตรเด็กแรกเกิด ตัวจริง
6. บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ (ถ้ามี)
5. หนังสือรับรองเงินเดือน ใบรับรองเงินเดือน สลิปเงินเดือน ใช้ในกรณีที่ผู้ปกครองเด็ก เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานบริษัท ต้องเอกสารการลงทะเบียน

กำหนดวัน เวลา สถานที่รับลงทะเบียน

ในวันเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น.
ในวันและเวลาราชการ ณ เทศบาลตำบลทุ่งช้าง
อำเภอทุ่งช้าง จังหวัดน่าน

การสิ้นสุดการได้รับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

1. เด็กมีอายุครบ 6 ปี
2. เด็กแรกเกิดถึงแก่ความตาย
3. ผู้ปกครองยื่นคำขอสละสิทธิ์เป็นหนังสือต่อ อปท. นั้นๆ
4. ขาดคุณสมบัติตามระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชนว่า ด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ.2562

การเปลี่ยนแปลงสิทธิ

ผู้ยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงสิทธิรับเงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด ตามแบบ ดร.06 แบบ ดร.01 และแบบ ดร.02 ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ด้วยความปรารถนาดีจาก
เทศบาลตำบลทุ่งช้าง
อำเภอทุ่งช้าง จังหวัดน่าน
โทร 055-795522 ต่อ 104
โทรศัพท์มือถือ นักพัฒนาชุมชน
088 - 2667602



เอกสารเผยแพร่ ความรู้ ข่าวสาร
การขอกู้เงินคนพิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
เพื่อการประกอบอาชีพ รายละเอียดไม่เกิน 60,000 บาท
โดยไม่เสียดอกเบี้ย ชำระเป็นรายเดือนๆ ละ 1,000 บาท
เป็นเวลา 5 ปี

เอกสารประกอบการกู้เงินประกอบด้วย

- 1.บัตรประจำตัวคนพิการ จำนวน 1 ฉบับ
- 2.สำเนาทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชน
คนพิการ และผู้ค้ำ อย่างละ 1 ฉบับ
- 3.ทะเบียนสมรส คนคู่และคนค้ำประกัน (ถ้ามี)
จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
- 4.รูปถ่ายคนพิการขนาด 4 X 6 นิ้ว จำนวน 1 รูป
- 5.รูปถ่ายผู้ดูแล ขนาด 4 X 6 นิ้ว กรณีที่เป็นผู้กู้เงินแทน
จำนวน 1 รูป
- 6.รูปถ่ายพื้นที่ประกอบอาชีพ เช่น เลี้ยงสัตว์ ทำไร่ ทำนา
- 7.แผนผังที่อยู่อาศัย แผนผังสถานที่ประกอบอาชีพ
จำนวน 1 ฉบับ
- 8.ประมาณการค่าใช้จ่ายในการประกอบอาชีพ
- 9.หนังสือยินยอมจากสามีหรือภรรยาผู้กู้เงิน (กรณีผู้กู้มีสามี
หรือภรรยาจดทะเบียนสมรสกัน) จำนวน 1 ฉบับ
- 10.สำเนาทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชนสามี
หรือภรรยาผู้กู้ อย่างละ 1 ฉบับ
- 11.หนังสือยินยอมจากสามีหรือภรรยาผู้ค้ำ (กรณีผู้กู้มีสามี
หรือภรรยาจดทะเบียนสมรสกัน) จำนวน 1 ฉบับ

- 12.หนังสือรับรองเงินเดือนข้าราชการ รัฐวิสาหกิจ ออกโดย
หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ (ออกให้ไม่เกิน 90 วัน)
- 13.สลิปเงินเดือนพนักงานบริษัท ออกโดยบริษัทเดือนล่าสุด
- 14.หนังสือรับรองผู้ดูแลกรณี ผู้ดูแลคนพิการเป็นผู้กู้แทน
รับรองโดยกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน พร้อมแนบสำเนาบัตร
ประจำตัวกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- 15.กรณีใช้ผู้ค้ำเป็นคนธรรมดา เช่น อาชีพค้าขาย อาชีพ
ทั่วไป ทำนา ทำไร่ ฯลฯ จะต้องแนบสเตทเมนต์บัญชี
ธนาคารใดก็ได้ หรือถ่ายสมุดบัญชีธนาคารของ ผู้ค้ำทุกหน้า
พร้อมรับรองสำเนาทุกแผ่น
- 16.หนังสือคำขอกู้เงินกองทุนคนพิการฯ
- 17.ใบรับรองแพทย์ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ (กรณีคน
พิการมีสภาพร่างกายไม่แข็งแรง และผู้ดูแลเป็นผู้กู้เงิน
จำนวน 1 ฉบับ

**หลักเกณฑ์การพิจารณาที่ให้คนพิการมีอายุตั้งแต่ 70 ปีขึ้นไป
เนื่องจากมีความเสี่ยงในการกู้เงิน
และคณะกรรมการพิจารณาเงินกู้ที่จังหวัด
จะไม่พิจารณาให้คนพิการกู้เงินจะต้องดำเนินการดังนี้**

- 1.ให้ผู้ดูแลคนพิการในบัตรประจำตัวคนพิการผู้แทน
- 2.กรณีที่คนพิการที่อายุตั้งแต่ 70 ปีขึ้นไป จะต้องขอ
ใบรับรองแพทย์ที่ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ โดยให้ระบุ
“คนพิการไม่สามารถประกอบกิจวัตรประจำวันด้วยตนเองได้”



ด้วยความปรารถนาดีจาก
เทศบาลตำบลทุ่งช้าง
อำเภอทุ่งช้าง จังหวัดน่าน
โทร 055-795522 ต่อ 104
โทรศัพท์มือถือ นักพัฒนาชุมชน
088 - 2667602



เอกสารเผยแพร่ ความรู้ ข่าวสาร

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการเพื่อขอรับ
เงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ประจำปีงบประมาณ 2565
(คนละ 500 บาท /เดือน)

คุณสมบัติผู้จะขอรับความช่วยเหลือ

- 1.ต้องเป็นผู้ที่แพทย์วินิจฉัยว่าเป็นผู้ป่วยที่ปรากฏอาการ
และมีสภาพความเป็นอยู่ที่ยากจน
- 2.ถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล
ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้
- 3.มีทะเบียนบ้านอยู่ในเขต อปท. จริง
อาศัยในเขต อปท.นั้นจริง
- 4.ได้รับความเห็นชอบจากคณะผู้บริหารเทศบาล

เอกสารการขอรับความช่วยเหลือ

หลักฐานที่มาแสดงต่อเทศบาลตำบลทุ่งช้าง ดังต่อไปนี้

1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. ใบรับรองแพทย์ว่าเป็นผู้ป่วยโรคเอดส์
ที่ปรากฏอาการ
4. สมุดบัญชีออมทรัพย์ผู้ป่วยเอดส์

ขั้นตอนการรับเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพเอดส์

1. ผู้ป่วยหรือญาติ ยื่นความประสงค์พร้อมหลักฐาน
2. เจ้าหน้าที่รับเอกสารเพื่อตรวจสอบหลักฐาน
3. เจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง
4. เจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดทำบันทึกเสนอผู้บริหาร อปท.
เพื่ออนุมัติการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์รายดังกล่าว
5. เมื่อยื่นดำเนินการลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว จะได้รับเงินเบี้ย
คน เดือนถัดไปตามปีงบประมาณนั้นๆ

การสิ้นสุดการรับเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยโรคเอดส์

1. ตาย
2. ย้ายที่อยู่
3. แจ้งสละสิทธิการขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์เป็นหนังสือ
ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ตนมีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพ
ผู้ป่วยเอดส์

กำหนดการรับลงทะเบียน

ในวันเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น.

ในวันและเวลาราชการ

ณ เทศบาลตำบลทุ่งช้าง
อำเภอทุ่งช้าง จังหวัดน่าน



ด้วยความปรารถนาดีจาก
เทศบาลตำบลทุ่งช้าง
อำเภอทุ่งช้าง จังหวัดน่าน
โทร 055-795522 ต่อ 104
โทรศัพท์มือถือ นักพัฒนาชุมชน
088 - 2667602



เอกสารเผยแพร่ ความรู้ ข่าวสาร

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการเพื่อขอรับ
เงินสงเคราะห์ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี
จำนวนเงิน 3,000.- บาท

คุณสมบัติผู้จะขอรับความช่วยเหลือ

1. คนเสียชีวิตเป็นผู้สูงอายุเกิน 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
2. สัญชาติไทย
3. ฐานะยากจนมีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ
4. กรณีไม่มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ โดยผู้นำชุมชนให้การรับรองในพื้นที่นั้นๆ
5. คนเสียชีวิตเป็นผู้สูงอายุมีชื่อทะเบียนบ้านอยู่ในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลทุ่งช้าง

กำหนดการรับลงทะเบียน

ในวันเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น.

ณ เทศบาลตำบลทุ่งช้าง
อำเภอทุ่งช้าง จังหวัดน่าน



เอกสารการขอรับความช่วยเหลือ

หลักฐานที่มาแสดงต่อเทศบาลตำบลทุ่งช้าง ดังต่อไปนี้

1. แบบฟอร์มขอรับได้ที่ เทศบาลตำบลทุ่งช้าง
2. กรณีผู้เสียชีวิตมีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ
 - 2.1 บัตรประจำตัวประชาชน
- ญาติผู้เสียชีวิต และ ผู้เสียชีวิต
 - 2.2 สำเนาทะเบียนบ้าน
- ญาติผู้เสียชีวิต และ ผู้เสียชีวิต
3. สมุดบัญชีออมทรัพย์ของญาติผู้ขอรับเงิน
4. บัตรประจำตัวกำนันหรือผู้ใหญ่บ้าน
5. กรณีผู้เสียชีวิตไม่มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ
 - 5.1 เอกสารตามข้อ 1 - 4
 - 5.2 เพิ่มเติมแบบ ศผส.02 โดยผู้นำชุมชนรับรอง
(ขอรับได้ที่ เทศบาลตำบลทุ่งช้าง)

ขั้นตอนการรับเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพเอดส์

1. ญาติผู้เสียชีวิตยื่นความประสงค์พร้อมหลักฐาน
2. เจ้าหน้าที่รับเอกสารเพื่อตรวจสอบหลักฐานเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง
3. เจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดทำเอกสารส่งให้ สนง.พมจ.น่านเพื่อตรวจสอบเอกสารและรออนุมัติผลต่อไป

การรับเงินสงเคราะห์

รับเงิน 1 ครั้งๆละ 3,000 บาท (ครั้งเดียว)
โดยโอนเงินเข้าบัญชีญาติผู้เสียชีวิต ตามหนังสือ พมจ.น่าน
ตามรอบจ่ายนั้นๆ



ด้วยความปรารถนาดีจาก
เทศบาลตำบลทุ่งช้าง
อำเภอทุ่งช้าง จังหวัดน่าน
โทร 055-795522 ต่อ 104
โทรศัพท์มือถือ นักพัฒนาชุมชน
088 - 2667602



